

Naar het voortgezet onderwijs!

Handleiding bij de POVO procedure voor leerkrachten en docenten 2020-2021

Inhoudsopgave

Inleiding

1. Werken met Onderwijs Transparant
2. Het schooladvies: hoe komt dat tot stand?
3. Advisering op niveau
4. Tussenvoorziening in de regio Zuid-Utrecht
5. Leerwegondersteuning en praktijkonderwijs
6. Heroverweging en eventuele bijstelling van het schooladvies
7. Stappenplan voor de overgang van PO naar VO

Bijlage 1: Richtlijnen ter ondersteuning van advisering

Bijlage 2: Criteria lwoo en praktijkonderwijs

Inleiding

In de POVO procedure staan de afspraken die schoolbesturen van de regio Zuid-Utrecht hebben gemaakt over de aanmelding en toelating tot het voortgezet onderwijs. In deze handleiding staat meer informatie voor leerkrachten en docenten in het basis- en voortgezet onderwijs die de POVO procedure uitvoeren.

Werken met Onderwijs Transparant

- Toestemmingsverklaring (machtiging ouders)
- Aanmeldingsformulier
- Onderwijskundig Rapport
- Eindtoets

In OT zijn handleidingen beschikbaar.

Bij het Samenwerkingsverband VO Zuid-Utrecht is de helpdesk dagelijks bereikbaar voor inhoudelijke vragen. Via de mail info@swv-zuidutrecht.nl of via telefoonnummer 030 6032845. Voor technische vragen kunt u terecht bij de helpdesk van OT. Via de mail utrechtzuid@othelpdesk.nl of via telefoonnummer 088-2200777.

Verplicht overdracht leerling gegevens met OSO standaard, via Onderwijs Transparant OSO is de enige digitale overstapservice die goedgekeurd is door het ministerie van Onderwijs en de PO-Raad en VO-raad. Hierdoor kunnen scholen veilig overstapdossiers uitwisselen, waarbij de privacy van leerlingen gewaarborgd blijft. De OSO standaard is wettelijk gezien goedgekeurd en geïntegreerd in Onderwijs Transparant. Alle scholen zijn door hun bestuur verplicht gebruik te maken van OSO voor het digitaal overdragen van leerling gegevens tussen het leerling volgsysteem en Onderwijs transparant. Het gebruik van andere standaarden, zoals DOD, voldoet niet aan de wettelijke criteria op het gebied van beveiliging en privacy. Voor meer informatie over de afspraken rondom OSO kan contact worden opgenomen met het eigen bestuur.

Het schooladvies: hoe komt dat tot stand?

Basisscholen geven met een schooladvies aan welk onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs het beste bij een leerling past. De basisschool bespreekt het advies met ouders. Op 1 maart moet het schooladvies zijn vastgesteld en vastgelegd in Onderwijs Transparant. Het schooladvies is gebaseerd op de ontwikkeling van een leerling in de basisschoolperiode. In de handreiking van de PO raad worden richtlijnen gegeven voor de totstandkoming van het schooladvies¹.

De basisschool kijkt hierbij onder andere naar aanleg en talenten van een leerling, leerprestaties uit het leerlingvolgsysteem voor begrijpend lezen en rekenen-wiskunde uit groep 6, 7 en 8 en kind kenmerken zoals concentratie, motivatie en doorzettingsvermogen van een leerling.

Het kan zijn dat een leerling een sterk wisselende ontwikkeling laat zien. De basisschool kan dan altijd overleggen met het Samenwerkingsverband over het best passende onderwijsniveau en de mogelijkheden voor eventuele ondersteuning. Het kan ook voorkomen dat er door een afweging van factoren een verschil is tussen de toets gegevens uit het leerlingvolgsysteem en het schooladvies. In dat geval is het belangrijk dat de basisschool in het Onderwijskundig Rapport (OKR) toelicht waarom zij in deze situatie tot een ander advies is gekomen dan op basis van de resultaten verwacht zou worden. In bijlage 1 vindt u richtlijnen ter ondersteuning van advisering.

Advisering op niveau

De basisschool geeft op grond van de wet een bindend advies (schooladvies). Een schooladvies kan zowel enkelvoudig (één schoolsoort) als dubbel (twee aan elkaar grenzende schoolsoorten) zijn. Let op: het laagste niveau van het meervoudig schooladvies is bindend. Dit houdt in dat het basisschooladvies leerlingen het recht geeft toegelaten te worden in een brugklas die toegang geeft tot de schoolsoort op ten minste het door de basisschool geadviseerde niveau. Mocht de VO-school niet beschikken over een brugklas die correspondeert met het schooladvies dat de basisschool tenminste heeft gegeven (laagste niveau) dan is de VO school niet verplicht de leerling te plaatsen en kan de leerling worden afgewezen. Als een school voor voortgezet onderwijs bij overaanmelding moet loten, dan loot een leerling met een meervoudig advies mee op het laagste niveau van dat advies. Indien een leerling wordt uitgeloot, dan dient de basisschool een aanmeldformulier 2e ronde aan te maken. Het dubbele schooladvies is geschikt voor leerlingen van wie nog niet geheel helder is in welke schoolsoort de leerling het beste tot zijn recht komt. Naast het schooladvies kunnen basisscholen ook een voorkeur aangeven voor een brugklatype (plaatsingsadvies). Voor een leerling met een schooladvies vmbo tl kan dat bijvoorbeeld een brugklas vmbo tl/havo zijn. Daarmee kan de basisschool aangeven welke brugklas zij voor deze leerling het meest passend vindt. Het plaatsingsadvies (brugklatype) is niet bindend, maar wordt wel zoveel mogelijk opgevolgd door de school voor voortgezet onderwijs. Met deze manier van adviseren geven we in Zuid-Utrecht de ruimte om groei en opstroom mogelijkheden van leerlingen ook in het advies tot uitdrukking te brengen.

Toelating

Een toelatingscommissie van de gekozen school bepaalt in welk type brugklas de aangemelde leerling wordt geplaatst. Hierbij gaat de commissie uit van het schooladvies van de basisschool. Indien de relatie tussen schooladvies en toetsniveau (onderwijsniveau) afwijkt, vindt de behandeling van de aanmelding plaats volgens de in het overzicht beschreven vervolgstappen.

Situatie	Vervolgstap
Advies is gelijk aan (of lager dan) begrijpend lees- en rekenniveau.	Er is geen overleg nodig
Advies is 1 niveau hoger dan begrijpend leesniveau.	Indien PO of VO dat wenst, is overleg vereist.
Advies is 2 of meer niveaus hoger dan begrijpend leesniveau.	Overleg tussen PO en VO nodig. Het PO toont aan dat er in een eerder stadium een remediërend traject is ingezet op het aanleren van achterblijvende begrijpend leesvaardigheid en deze aanpak een aantoonbare groei heeft laten zien bij de leerling.
Advies is 1 niveau hoger dan rekenniveau.	Indien PO of VO dat wenst, is overleg vereist.
Advies is 2 of meer niveaus hoger dan rekenniveau.	Overleg tussen PO en VO nodig. Het PO toont aan dat er in een eerder stadium een remediërend traject is ingezet op het aanleren van achterblijvende begrijpend leesvaardigheid en deze aanpak een aantoonbare groei heeft laten zien bij de leerling.
Advies is 1 niveau hoger dan zowel begrijpend leesniveau als rekenniveau.	Overleg tussen PO en VO is nodig.

Leerwegondersteuning

Indien een kind op de basisschool moeite heeft met de leerstof heeft hij/zij daardoor mogelijk leerachterstanden opgelopen. Bijvoorbeeld problemen met technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en/of problemen met rekenen. Ook kan er sprake zijn van sociaal-emotionele problemen. Het kind heeft bijvoorbeeld moeilijkheden in de omgang met klasgenoten en/of leerkrachten. Of er is sprake van faalangst, concentratieproblemen of weinig motivatie om te leren. Het kind heeft op de basisschool mogelijk extra begeleiding gekregen door de eigen leerkracht, de Intern Begeleider, een deskundige uit het speciaal onderwijs of hij/zij is geplaatst in het Speciaal Basisonderwijs. Het Voortgezet Onderwijs wil hier zo goed mogelijk bij aansluiten. Voor de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben is er binnen het VMBO het Leerwegondersteunend Onderwijs (lwoo). In het OKR kunt u aangeven of lwoo gewenst is. Voor plaatsing in een lwoo klas verzorgt de VO school van aanmelding een arrangement lwoo bij de eigen school.

Praktijkonderwijs

Leerlingen met grote didactische achterstanden, die behoefte hebben aan aanpassing van het onderwijs op hun eigen niveau, herhaling van de lesstof en extra uitleg in de klas kunnen terecht op het Praktijkonderwijs. Via een meer praktische manier van leren worden leerlingen binnen het Praktijkonderwijs opgeleid tot werknemers. Leerlingen stromen uit in (begeleide) arbeid of arbeid en leren. Altijd met een diploma praktijkonderwijs. In samenwerking met het ROC worden ook entreeopleidingen

(niveau 1) aangeboden aan leerlingen met het uitstroomprofiel arbeid en leren. Het entree diploma geeft toegang tot verder leren op het MBO.

Ook een advies voor Praktijkonderwijs is bindend, deze moet echter wel voldoen aan de landelijke criteria ten aanzien van leerachterstanden en IQ. Voor plaatsing op het praktijkonderwijs vraagt de VO school van aanmelding een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) Pro aan bij het samenwerkingsverband. Wanneer er bij de basisschool twijfel is tussen een advies VMBO of advies Pro, dan kan er contact opgenomen worden met het samenwerkingsverband (of De Baanbreker). De criteria voor praktijkonderwijs vindt u in bijlage 2.

Voortgezet Speciaal Onderwijs

Wanneer het VO niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind, dan kan de leerling aangemeld worden op het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO). Voor aanmeldingen op het VSO geldt: De V(S)O school van aanmelding vraagt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan bij het samenwerkingsverband.

Heroverweging en eventuele bijstelling van het schooladvies

Het basisonderwijs zet de scores van de Eindtoets, na plaatsing, in Onderwijs Transparant. De wet stelt dat de basisschool het schooladvies in overleg met ouders moet heroverwegen als een leerling de eindtoets beter maakt dan verwacht. Dit betekent niet dat het schooladvies ook naar boven moet worden bijgesteld. De basisschool is immers op grond van een totaalbeeld van een leerling tot dit advies gekomen en is niet verplicht dat bij een hogere toetsuitslag aan te passen. Als een schooladvies na heroverweging wel naar een hoger onderwijsniveau wordt bijgesteld, dan kan het voorkomen dat ouders hun kind op een andere school willen aanmelden. Omdat alle leerlingen dan al zijn geplaatst, na een eerste of tweede ronde, is (her)plaatsing alleen mogelijk op de scholen die op dat moment nog plaats hebben op dat onderwijsniveau. De schoolbesturen van het SWV VO Zuid-Utrecht garanderen een plaats op het onderwijsniveau op één van deze scholen binnen de regio. De uiterlijke datum voor het verwerken van heroverweging is 18 mei 2021. Wanneer een leerling zich, na een heroverwogen advies, op een andere school voor voortgezet onderwijs wil aanmelden, meldt de basisschool de leerling aan via het aanmeldformulier derde ronde. Als in de derde ronde op een bepaalde afdeling op een bepaalde school meer aanmeldingen zijn dan plaatsen, komen de gezamenlijke schoolbesturen bijeen om een oplossing te zoeken.

Stappenplan voor de overgang van PO naar VO schooljaar 2019-2020

Wanneer	Wat	Wie	Opmerkingen
Oktober 2020	POVO procedure gereed	Samenwerkingsverband	Wordt geplaatst op de website https://swv-zuidutrecht.nl
7 Oktober 2020	Informatiemiddag basisonderwijs	Basisonderwijs en voortgezet Onderwijs	Markt. Brochures af te halen.
Vanaf november 2020	Vanuit schooladministratie (via OSO) in Onderwijs Transparant (OT) importeren: • NAW-gegevens van de leerlingen die komend schooljaar naar een VO school gaan • gegevens ouders • -Didactische gegevens uit het LVS van de laatste drie jaar • -evt IQ	Basisscholen	
Vanaf november 2020	• Ouders informeren over de procedure • Toestemmingsverklaring digitale aanmelding uit OT, uitprinten en uitreiken aan ouders • Indien nodig, De POVO procedure meegeven voor ouders	Basisscholen	De POVO procedure en aanverwante formulieren zijn te downloaden via de website https://swv-zuidutrecht.nl
Vanaf november Vóór 1 maart 2021	• Onderwijskundig rapport en advies met ouders bespreken en zo nodig aanvullen met zienswijze ouders • Ouders / leerlingen gaan school kiezen	Basisscholen Ouders/leerlingen	Belangrijke gegevens betreffende sociaalemotionele functioneren aangeven bij de daarvoor bestemde items
Vanaf november en vóór 11 maart 2021	• Ouders vullen schoolkeuze in op de toestemmingsverklaring digitale aanmelding en leveren dit ondertekend in op de basisschool	Ouders	Met de ondertekening van ouders wordt toestemming gegeven om de aanmelding digitaal via de basisschool te laten lopen

Vanaf december en uiterlijk 11 maart 2021	• De door ouders op het toestemmings-formulier ingevulde schoolkeuze in het digitale aanmeldformulier in OT zetten • Het digitale aanmeldformulier in OT definitief maken • Het OKR in OT definitief maken • Het definitieve uitgeprinte aanmeldformulier doen toekomen aan ouders	Basisscholen	Door het aanmeldformulier op definitief te zetten wordt de aanmelding zichtbaar op de school van aanmelding.
Uiterlijk 11 maart 2021	Het aanmeldformulier en het OKR hebben voor alle leerlingen de status van definitief in OT	Basisscholen	Alle aanmelding en onderwijskundige rapporten zijn zichtbaar op de school van aanmelding
Uiterlijk 11 maart 2021	Ouders sturen dit aanmeldformulier, na invulling van verder ontbrekende gegevens, ondertekend en met bijlagen (uittreksel uit de GBA of kopie ID-kaart en evt. onderzoek verklaringen), naar de school van aanmelding	Ouders	Het aanmeldformulier wordt bij plaatsing op de VO school tevens als inschrijfformulier gebruik
2 april 2021	Plaatsingsbesluiten 1 ^e ronde invoeren in OT	VO scholen SWV	
Vanaf 2 april (na uitslag loting 1e ronde) tot uiterlijk 9 april 2021, 12.00 uur	• Voor leerlingen die zijn uitgeloot, aanmaken aanmeldformulier 2e ronde in OT. • Invullen 2e, 3e en 4e keuze. • Aanmeldformulier op definitief zetten, uiterlijk 8 april.	Basisscholen	Op de website https://swv-zuidutrecht.nl staat vermeld op welke scholen nog plaats is.
Vóór 18 mei 2021	Invoeren van de uitslag Eindtoets in het formulier Eindtoets in OT. Een heroverweging van het advies dient ook op dit formulier ingevuld te worden. Wanneer bijgesteld advies leidt tot andere schoolkeuze, 3e ronde formulier aanmaken.	Basisscholen	

Aanvullend op bovenstaande procedure, specifieke stappen voor aanmelden LWOO

Vanaf december 2020	- Aanmeldingen bekijken op volledigheid OKR en evt. aanvullingen opvragen bij de basisschool - Inventarisatie welke leerlingen getoetst moeten worden - Aanvullende toetsen toesturen naar school van aanmelding of als bijlagen in OT zette	VO VO Basisscholen	Voor aanmeldingen in dec. gebruiken we de toetsen van begin groep 8 of eind groep 7 (mei en juni). Voor de latere aanmeldingen gebruiken we de toetsen van januari.
Vanaf januari 2021	Op basis van gegevens OKR en toets uitslagen beoordeelt de VO school van aanmelding de lwoo. Het inzetten van de lwoo arrangementen beslist de VO school zelf.	Vo	
Vanaf januari 2021	Arrangementen LWOO en TLV PRO aanvragen in 1loket	VO	
15 januari 2021 22 januari 2021 19 februari 2021 19 maart 2021 21 mei 2021	Testdagen	VO en SWV	

Aanvullend op bovenstaande procedure, specifieke stappen voor aanmelden Praktijkonderwijs

Een leerling is aangemeld wanneer De Baanbreker een door ouders ondertekend aanmeldformulier heeft ontvangen. Vervolgens vindt dossieroverdracht plaats via OnderwijsTransparant. De basisschool krijgt een brief wanneer de aanmelding van de leerling binnen is. In die brief wordt aangegeven of het dossier compleet is of niet. In dat laatste geval wordt om aanvullende gegevens gevraagd. Binnen 6 weken, en eventueel de termijn van verlenging, volgt een besluit over plaatsing. Een afwijzing ontvangen ouders per brief binnen deze termijn. Er wordt in dat geval ook contact opgenomen met de basisschool. Leerlingen die plaatsbaar zijn ontvangen een brief voor een intakegesprek met hun ouder(s)/ verzorger(s) op De Baanbreker. Nadat het intakegesprek heeft plaatsgevonden wordt in OT het plaatsingsbesluit ingevoerd.

Richtlijnen ter ondersteuning van advisering

A: richtlijn voor de interpretatie van de CITO-resultaten en eventuele intelligentiescores.

Resultaten CITO:

I	VWO
II	HAVO
III	VMBO tl
IV	VMBO k + VMBO b
V	VMBO b, Praktijkonderwijs
V-	Praktijkonderwijs

Intelligentiescores:

VWO	>104
HAVO	96-117
VMBO tl	90-105
VMBO k + b	85-95
VMBO k + b	75-90 (LWOO)
Pro	55-80

10.2 WEETJES

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

De te verwachten groei in onderwijsmaanden/die's op basis van IQ

Type onderwijs	IQ	Lr (leerrendement)	Groei in 5 mnd in die's	CITO
Cluster 3/ ZML	< 55 (-65)	< 17% (25%)	<1- 1	mt
Pro	55-80	25%-50%	2	V
VMBO (LWOD) (BB+KB)	75-90	50-75%	3	IV
VMBO (LWOD) (BB+KB)	91-120 + soc-emotionele problematiek	50-75%	3	IV III
VMBO BB + KB	85- 95	75- 85%	4	IV III
VMBO GL + TL	90-105	85-95%	4-5	III
HAVO	96-117	95-115%	5- >5	II
VWO	> 104	>115%	>5	I

Een kind is meer dan een optelsom van getallen, neem daarom ook altijd de belemmerende en de beschermende kind- en omgevingsfactoren op de verschillende ontwikkelingsgebieden mee.

Mijn aandachtspunt:

IQ-indeling is gebaseerd op scorehulp 1.16 (Kaldenbach)

B : leerlingprofielen

Profiel leerling praktijkonderwijs

Een leerling komt alleen dan in aanmerking voor plaatsing in het Praktijkonderwijs bij:
 een IQ van 55 t/m 80 in combinatie met een leerachterstand van drie jaar of meer in twee of meer domeinen (inzichtelijk rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spellen - niet zijnde de combinatie technisch lezen en spellen). Zie ook p. 38-40.

inzet / tempo	<u>Bij praktisch en beroepsgerichte opdrachten:</u> Kan met enthousiasme een redelijk tempo halen <u>Bij theoretisch gerichte instructie:</u> Bij schoolse opgaven van een gemiddelde moeilijkheidsgraad is een redelijk tempo niet haalbaar; theoretische vakken vragen om een flinke tijdsinvestering Is gebaat bij veel persoonlijke stimulans en opdrachten met een duidelijke structuur Kan eenvoudige taken die vaak herhaald worden met inzet uitvoeren Kan vooral korte, eenvoudige, eenduidige taken aan Praktische oefening is van belang Heeft een duidelijke behoefte aan structuur, rust en veiligheid
zelfbeeld	Kan niet goed reflecteren op de eigen prestaties Het zelfbeeld is gebaat bij directe resultaten bij opdrachten die in haalbare doelstellingen gegeven zijn Succeservaringen verminderen de sociaal-emotionele problematiek Tussentijdse feedback is van veel belang
interesse	Voert praktische oefenbare taken gemotiveerd uit Verkiest alledaagse opdrachten boven schriftelijke en/of abstracte opdrachten Kan routineklussen enthousiast uitvoeren
huiswerkattitude	Het praktijkonderwijs kent in het algemeen geen huiswerk Om niet uit de pas te lopen met leeftijdgenoten in andere onderwijstypen kan de Pro-leerling wel eens om huiswerk vragen
probleemoplossend vermogen	Doorsnee probleemoplossend vermogen ligt niet binnen het bereik Heeft moeite met zelf ordening aanbrengen in de leerstof Leert door praktische inprenting, niet door inzicht Heeft meer tijd nodig voor het opnemen van informatie Heeft moeite het geleerde toe te passen in andere situaties of te combineren
concentratie	Kan bij overzichtelijke praktische en beroepsgerichte taken geconcentreerd werken Is bij gecompliceerde taken snel afgeleid Heeft problemen met negatieve feedback; positieve bevestiging is van belang Kan moeilijk lang stilzitten, zeker bij theoretische opdrachten
zelfstandigheid	<u>Bij theoretische opdrachten</u> Hier ontstaan snel problemen: er is behoefte aan structuur en veel tussentijdse positieve feedback <u>Bij praktische opdrachten</u> Kan bij voldoende oefening overzichtelijke praktische taken met enthousiasme uitvoeren. Aanvankelijk zijn begeleiding en controle van groot belang

Profiel vmbo-leerling basisberoepsgerichte leerweg

inzet / tempo	<u>Bij theoretisch gerichte instructie</u> Is afwachtend bij groepsopdrachten Gaat aan het werk als de docent daarvoor opdracht geeft Onderbreekt het werk regelmatig, is snel afgeleid door eigen gedachten en door wat er in de klas gebeurt Werkt door aan korte, concrete taken aangeboden in kleine stappen Werkt uitgebreidere (te) complexe taken niet of rommelig af Heeft sterk de behoefte aan geregelde tussentijdse positieve feedback <u>Bij praktisch en beroepsgerichte opdrachten</u> Wanneer de opdracht praktisch of beroepsgericht is, dan is de inzet groot, is er de wil om samen te werken, is de betrokkenheid veel groter bij de opdracht en is er de wil om de opdracht tot een goed einde te brengen
zelfbeeld	Denkt snel iets niet (aan) te kunnen Kan niet goed reflecteren op de eigen prestaties Leerstijl is leren door doen en door theorie die logisch gekoppeld is aan de praktijk Een opdracht moet snel tot resultaat leiden Heeft moeite om de eigen prestaties goed te beoordelen Koppelt het leren sterk aan de persoon van de leraar Is heel gevoelig voor reacties van klasgenoten
interesse	Gedrag en opvattingen van leeftijdgenoten en van idolen zijn heel bepalend Is sterk gemotiveerd als de praktijk bij het leren leidend is Heeft behoefte aan leren in een echte context
huiswerkattitude	Is afhankelijk van directe beloning – positieve feedback -door de docent Werkt voor de docent en minder voor zichzelf Verveelt zich snel als hij gedurende een langere tijd aan één theoretische taak moet werken; dit is juist niet het geval als het gaat om praktijkopdrachten Werkt hard aan praktijk of beroepsgerichte opdrachten
probleemoplossend vermogen	Kan een korte uitleg instructie begrijpen als er stap voor stap wordt uitgelegd Kan niet veel gegevens tegelijk opnemen Kan geen grote denkstappen maken; denkstappen moeten verbonden worden aan concrete ervaringen en bijvoorkeur een echte context Kan hoofd- en bijzaken moeilijk (slecht weghalen) onderscheiden; brengt zelf weinig ordening aan in de leerstof of gegevens Oorzaak- en gevolgrelaties worden moeilijk doorzien. Dat is veel beter bij praktische en beroepsgerichte relaties
concentratie	Kan zich concentreren op een taak die past en voldoening geeft, zeker bij beroepsgerichte of praktische opdrachten Heeft een rustige theoretische leefomgeving nodig Laat zich snel ontmoedigen door tegenslag en negatief commentaar; heeft nadrukkelijk positieve feedback nodig Raakt gemakkelijk uit evenwicht door ongelukkige persoonlijke omstandigheden Kan moeilijk stilzitten en luisteren, is snel afgeleid bij theoretische opdrachten. Werken aan een praktische opdracht werkt positief op de concentratie

Profiel vmbo-leerling kaderberoepsgerichte leerweg

inzet / tempo	<u>Bij theoretisch gerichte instructie</u> Is afwachting bij groepsopdrachten Gaat aan het werk als de docent daarvoor opdracht geeft Onderbreekt het werk regelmatig Werkt goed aan kortdurende opdrachten Heeft sterk de behoefte aan feedback <u>Bij praktisch en beroepsgerichte opdrachten</u> Wanneer de opdracht praktisch of beroepsgericht is kan er zelfstandig gewerkt worden Werken in een context werkt stimulerend
zelfbeeld	Kan inschatten of de stof begrepen is Kan inschatten of hij / zij voldoende of onvoldoende geleerd heeft Probeert haalbare toekomstige doelen te stellen Heeft moeite goed te reflecteren op de eigen prestaties Koppelt leren aan de persoon van de leraar Is gevoelig voor reacties van klasgenoten Raakt snel ontmoedigd als er teveel feiten en gegevens worden gepresenteerd
interesse	Ziet als nut van het leren het behalen van een diploma Gedrag en opvattingen van leeftijdgenoten en van idolen zijn heel bepalend Is sterk gemotiveerd als de praktijk bij het leren leidend is Heeft behoefte aan leren in een echte context
huiswerk- attitude	Is vlot klaar met huiswerk; gericht op reproductie Maakt het huiswerk voor de volgende dag Houdt zich niet erg bezig met het overzicht van taken Heeft begeleiding nodig bij het zich houden aan regels en afspraken m.b.t. huiswerk, inleverdata en het uitvoeren van een verslag en opdracht Werkt hard aan <u>praktijk of beroepsgerichte gerichte opdrachten</u>
probleem- oplossend vermogen	Heeft moeite met het vinden van de essentie uit een informatiebron Vindt het moeilijk een verband te zien tussen een concrete situatie en een formule Kan een uitleg / instructie begrijpen als er stap voor stap wordt uitgelegd Heeft overzicht over geringe hoeveelheid feiten en gegevens Heeft begeleiding nodig om samenhang te ontdekken in complexe situaties Wanneer het probleem in een context wordt geplaatst of een duidelijk relatie heeft met de praktijk of een beroepsgericht vak neemt het probleemoplossend vermogen toe
concentratie	Heeft een rustige theoretische leefomgeving nodig Concentreert zich als het einddoel van de taak in beeld is, zeker bij praktische of beroepsgerichte opdrachten Kan voor een korte periode luisteren naar een docent of medeleerling Werkt door als hij positieve feedback ontvangt van de docent en als er zichtbaar resultaat geboekt wordt (zeker bij een praktijk- of beroepsgerichte opdracht)
zelfstandigheid	Kan taakgericht werken Werkt goed door als de taak concreet en goed gestructureerd is Voelt zich snel persoonlijk aangesproken Heeft behoefte aan afwisseling in opdrachten en werkvormen Wordt onrustig, onzeker van te open opdrachten

Profiel vmbo-leerling theoretische/gemengde leerweg

inzet / tempo	Is afwachtend bij groepsoopdrachten Gaat aan het werk als de docent daarvoor opdracht geeft Onderbreekt het werk regelmatig Werkt goed aan kortdurende opdrachten
zelfbeeld	Kan inschatten of de stof begrepen is Kan inschatten of hij / zij voldoende of onvoldoende geleerd heeft Heeft moeite goed te reflecteren op de eigen prestaties Koppelt leren aan de persoon van de leraar Is gevoelig voor reacties van klasgenoten Raakt snel ontmoedigd als er teveel feiten en gegevens worden gepresenteerd
interesse	Ziet als nut van het leren het behalen van een diploma Gedrag en opvattingen van leeftijdgenoten en van idolen zijn heel bepalend
huiswerkattitude	Is vlot klaar met huiswerk; gericht op reproductie Maakt het huiswerk voor de volgende dag Houdt zich niet erg bezig met het overzicht van taken Heeft begeleiding nodig bij het zich (blijven) houden aan regels en afspraken m.b.t. huiswerk, inleverdata en het uitvoeren van een verslag en opdracht
probleemoplossend vermogen	Heeft moeite met het vinden van de essentie uit een informatiebron Vindt het moeilijk een verband te zien tussen een concrete situatie en een formule Kan een uitleg / instructie begrijpen als er stap voor stap wordt uitgelegd Heeft overzicht over geringe hoeveelheid feiten en gegevens Heeft begeleiding nodig om samenhang te ontdekken in complexe situaties
concentratie	Laat zich snel afleiden door omgevingsruis Concentreert zich als het einddoel van de taak in beeld is Kan voor een korte periode luisteren naar een docent of medeleerling Werkt door als hij positieve feedback ontvangt van de docent
zelfstandigheid	Kan taakgericht werken Werkt goed door als de taak concreet en goed gestructureerd is Voelt zich snel persoonlijk aangesproken Heeft behoefte aan afwisseling in opdrachten en werkvormen Wordt onrustig, onzeker van te open opdrachten

Profiel havo-leerling

inzet / tempo	Gaat aan het werk als de docent daartoe opdracht geeft Stopt met werken als hij naar eigen inzicht voldoende tijd en aandacht eraan heeft besteed Als het abstractievermogen zwak is, kan hij succesvol zijn dankzij een flink doorzettingsvermogen
zelfbeeld	Kan redelijk reflecteren op eigen prestaties Kan goed inschatten of de stof begrepen is
interesse	Verdiept zich in maatschappelijke ontwikkelingen als een relatie gelegd kan worden met de eigen leefsfeer Geïnteresseerd in de lesstof waarvan het praktisch nut duidelijk is Kiest voor gedrag en opvattingen van een peer group Is gericht op reacties van klasgenoten Kan luisteren naar docent en medeleerlingen
huiswerkattitude	Kiest doelbewust voor wel of niet maken van huiswerk Is gericht op het begrijpen van huiswerkopdrachten Is vlot klaar met huiswerkopdrachten Vindt het lastig om zich te motiveren om te herhalen Kan een planning maken voor de langere termijn, maar houdt zich vaak niet aan de eigen planning Werkt aan zijn huiswerk voor de volgende dag
probleemoplossend vermogen	Moet begeleid worden bij het vormen van abstracte voorstelling uit concrete zaken Kan hoofd- en bijzaken scheiden in korte zakelijke teksten Kan zelf conclusies trekken uit eenvoudig, eigen onderzoek Denkt in praktische toepassingen Heeft een overzicht over een flinke hoeveelheid feiten en gegevens Ziet samenhang in enigszins complexe situaties
concentratie	Laat zich afleiden door omgevingsruis Concentreert zich goed bij overzichtelijke, goed gestructureerde taken
zelfstandigheid	Kan zich over tegenslagen heen zetten Kan zelfstandig werken aan een duidelijk gestructureerde taak Werkt aan zijn huiswerk voor de volgende dag Werkt met korte termijn planningen Kan creatieve opdrachten aan Kan geleerde stof in eenvoudige, nieuwe situaties toepassen Kan een uitleg / instructie begrijpen als er systematisch wordt uitgelegd Kan een aantal denkstappen tegelijk nemen Kan werkzaamheden op korte termijn goed overzien Heeft behoefte aan afwisseling van opdrachten en werkvormen Kan gedurende ongeveer 20 minuten geconcentreerd, zelfstandig werken Kan een planning maken voor de langere termijn, maar houdt zich vaak niet aan de eigen planning

Profiel vwo-leerling

inzet / tempo	Is in staat door te werken Neemt af en toe het initiatief bij een groepsopdracht Toont doorzettingsvermogen
zelfbeeld	Heeft een kritische houding Beoordeelt eigen werk reëel Kan een reële inschatting geven van het resultaat Kan reflecteren op eigen prestaties
interesse	Geïnteresseerd in veel van de lesstof Heeft belangstelling voor algemeen maatschappelijke zaken Toont betrokkenheid bij het lesgebeuren
huiswerkattitude	Besteedt voldoende aandacht aan het huiswerk Als het huiswerk niet gemaakt is, is dat omdat de stof niet begrepen is Plant het huiswerk en werkt vooruit Maakt huiswerk indien hij/zij de noodzaak ervan inziet Houdt zich aan planning en afspraken
probleemoplossend vermogen	Trekt duidelijk conclusies uit eigen onderzoek Vormt zich een abstracte voorstelling uit concrete zaken Kan hoofd- en bijzaken scheiden in een zakelijke tekst Vindt de essentie uit een informatiebron Weet toepassingen te bedenken van de theorie Ziet samenhang in complexe situaties Heeft overzicht over feiten en gegevens (H)erkent het probleem Heeft overzicht over de te nemen stappen Heeft inzicht in de oplossingen (creatief)
concentratie	Kan zich afsluiten van omgevingsruis en doorwerken aan zijn taak Kan gedurende langere tijd luisteren naar de uitleg van de docent en de hoofdzaken eruit halen
zelfstandigheid	Weet zich over tegenslagen heen te zetten Kan doelgericht werken Stelt meer algemene vragen Kan ook open, minder gestructureerde opdrachten aan Kan samenwerken met klasgenoten en denkt daarbij mee over de taakverdeling Leerling stelt eisen aan het resultaat Is in staat een heldere presentatie te geven Kan een uitleg / instructie snel begrijpen Heeft overzicht over een aantal denkstappen tegelijkertijd Voert de opgegeven taak goed en snel uit Verwerkt commentaar van de docent gemakkelijk Kan overzichtelijk en beknopt aantekeningen maken Heeft overzicht over de verschillende taken die hij moet verrichten Kan efficiënt werken in bibliotheek en op het internet Houdt zich aan regels en afspraken met betrekking tot huiswerk, inleverdata, uitvoeren van een opdracht Is in staat geconcentreerd en zelfstandig te werken aan open taken

Criteria lwoo en pro

1 Het Samenwerkingsverband baseert een besluit over toekenning van een Toewijzing lwoo of een TLV pro uitsluitend op:

a. de door het bevoegd gezag gegeven motivering die gebaseerd is op ervaringen met de leerling in het onderwijsleerproces, zoals die onder meer blijken uit het onderwijskundig rapport, bedoeld in artikel 10e, vierde lid, en 10g, tweede lid, van de wet, b. de leerachterstand van de leerling, c. het intelligentiequotiënt van de leerling, en d. indien dat noodzakelijk is voor het vormen van een oordeel, de resultaten van een of meer persoonlijkheidsonderzoeken met betrekking tot prestatiemotivatie, faalangst en emotionele instabiliteit die een beeld geven van de sociaal-emotionele problematiek van de leerling in relatie tot de leerprestaties, en e. indien het een aanvraag voor praktijkonderwijs betreft: de zienswijze van de ouders.

2 De leerachterstand van de leerling is de uitkomst van 1 minus (DLE/DL), waarin DLE de afkorting is van didactische leeftijdseenheden en het aantal maanden onderwijs is dat behoort bij het niveau dat de leerling feitelijk heeft bereikt en DL de afkorting is van didactische leeftijd en het aantal maanden is dat een leerling vanaf groep 3 in de perioden van september tot en met juni was ingeschreven bij een school als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs of de Wet op de expertisecentra.

3 Het Samenwerkingsverband wijst de aanvraag voor een TLV pro uitsluitend toe, indien de leerling: a. een intelligentiequotiënt heeft binnen de bandbreedte van 55 tot en met 80, en b. een leerachterstand heeft op tenminste twee van de vier domeinen inzichtelijk rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spellen, ten minste één van deze twee domeinen inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen betreft en deze leerachterstand gelijk is aan of groter is dan 0,5.

4 Samenwerkingsverband wijst de aanvraag voor een Toewijzing lwoo uitsluitend toe, indien de leerling: a. 1°. een intelligentiequotiënt heeft binnen de bandbreedte 75 tot en met 90, en 2°. een leerachterstand heeft op tenminste twee van de vier domeinen inzichtelijk rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spellen, ten minste één van deze twee domeinen inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen betreft en deze leerachterstand is gelegen binnen de bandbreedte van 0,25 tot 0,5, of b. 1° een intelligentiequotiënt heeft binnen de bandbreedte 91 tot en met 120, en 2°. een leerachterstand heeft op tenminste twee van de vier domeinen inzichtelijk rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spellen, ten minste één van deze twee domeinen inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen betreft en deze leerachterstand is gelegen binnen de bandbreedte van 0,25 tot 0,5, en 3°. een sociaal-emotionele problematiek heeft als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d

5 Voor een leerling die wat intelligentiequotiënt of leerachterstand betreft, voldoet aan de vereisten voor indicatiestelling voor praktijkonderwijs en die wat de overige vereisten betreft voldoet aan de vereisten voor indicatiestelling voor leerwegondersteunend onderwijs, kan een beschikking omtrent indicatiestelling voor praktijkonderwijs of voor leerwegondersteunend onderwijs worden afgegeven, afhankelijk van de door het bevoegd gezag gegeven motivering, bedoeld in het eerste lid, onderdeel a.